DERECHO MERCANTIL Y SOsocietario

Modificación de Estatutos.

Protocolo para la actualización de la estructura societaria.

Instrucciones de Firma

Para validar la documentación de la sociedad en el Registro Mercantil y la documentación aportada, remítala con un mínimo **3 días hábiles de antelación :**

- por email a **general@armnotarios.com**
- entregando la documentación físicamente en la recepción de la Notaría.

INTERVINIENTES

ID

Representante Legal:

DNI / Pasaporte + NIE original y en vigor de los **administradores u otorgantes con facultades de representación.**

+ Estado Civil y Profesión

INCLUIR PODER SI ES APODERADO o ESCRITURA DE NOMBRAMIENTO DE CARGO

Información Societaria

DATOS DE LA SOCIEDAD

Identificación Fiscal:
Nombre Social y CIF.

*Asegúrese de aportar la **Copia de la escritura** donde resulten los estatutos actuales de la sociedad.*

ACTOS INCLUIDOS

- Traslado de Domicilio Social
- Cese y Nombramiento de Administradores.
- Cambio o Ampliación de Objeto Social.
- Cualquier otra modificación Estatutaria en General.

HONORARIOS NOTARIALES

275€ aprox.

Consultar adicionalmente a la notaría los honorarios correspondientes a la **gestión** y los honorarios del **Registro Mercantil.**

Honorarios notariales: el coste de cada escritura depende de un conjunto de conceptos específicos de cada documento y del número de hojas del documento, pudiendo variar según la extensión final del documento.

MÉTODOS DE PAGO **Tarjeta** **Transferencia bancaria** **Efectivo (hasta 1.000€ s/ley).**

Horario Lunes a Jueves: **09-14h | 16-18h** Viernes: **09-14h**

Notaría Roselló-Andújar
Diagonal 409, 3º (esquina Balmes)
08008 Barcelona

93.467.44.33
607.528.063
hola@armnotarios.com